

**СОГЛАСОВАНО**  
И.о. начальника МКУ  
«Управление образования»

\_\_\_\_\_ М.М.Шафиев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по повышению качества образования**  
**в МБОУ «СОШ№27»**  
**на период до 2026 года**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «СОШ№27»  
Э.А.Терейханова



« 15 » 05 2025 г.

Махачкала



## I. Направление «Результаты обучения школьников»

### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

По итогам государственной итоговой аттестации в 2020–2022 годах ситуация в МБОУ «СОШ №27» сложилась следующим образом:

№ п/п	МБОУ	Количество участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов чел. (% от общего числа)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	«СОШ №27»	-	128 (99,2)	130 (99,2%)	45 из 49 (91%)	34(100%)	34 из 39 (87%)	13(26,5%)	8 (23,5%)	7(18%)

№ п/п	Наименование предмета	Средний балл ОГЭ по школе			Средний балл ЕГЭ по школе		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	Русский язык	-	3.8	3.5	65,5	68.5	60,4
2	Математика профильная	-	4.1	3.6	55,2	43,5	40,5

Для повышения показателя качества прохождения государственной итоговой аттестации в текущем году МБОУ «СОШ №27» планирует провести следующую работу:

- повышение эффективности работы школы через внедрение дифференцированного подхода к обучающимся и современных средств обучения;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- проведение мероприятий по повышению качества подготовки учащихся с педагогическими работниками .

Велась индивидуальная работа по оказанию методической, консультативной и иной помощи педагогам, проводили мероприятия с целью достижения более высоких результатов..

Кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее», утвержденных Минобрнауки России, учащиеся МБОУ «СОШ327» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

- Республиканская НПК «Творчество юных»;
- Республиканский конкурс «Науки юношей питают»;
- Межрегиональный конкурс «Язык предков»;
- Олимпиада ФГБОУ УВО «Всероссийской государственной юстиции «В мире права»;
- Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ «Меня оценят в XXI веке»;
- Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ «Первые шаги в науке»;
- Всероссийский конкурс «Моя законотворческая инициатива»;
- Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»;
- Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания».

№ п/п	МБОУ	Количество участников муниципального и регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество победителей и призеров муниципального и регионального этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество участников муниципального и регионального этапа программы «Шаг в будущее» чел. (% от общего числа)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	«СОШ№27»	144(10,2)	115(7,8)	166(11)	10 (0,7)	5 (0,3)	15 (1)	3	4	5

По повышению показателя качества работы с успешными и талантливыми детьми в МБОУ «СОШ№27» запланировано: обеспечение адресной индивидуальной поддержки способным и талантливым детям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Формирование единого банка данных об одаренных детях, организация мониторинга индивидуального продвижения детей в процессе обучения.

Формирование единого банка данных о педагогах, эффективно работающих по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи.

Организация работы творческих мастерских одаренных детей, открытых просмотров, мастер-классов, проектов.

Организация профильных смен, конкурсов, олимпиад для учащихся профильных классов.

## 2. Ключевые показатели эффективности

1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (в 96.4%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (в 18%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.3.	Образовательное равенство	Доля участников ГИА с низкими образовательными результатами (в 3,5 %). <b>Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.</b>
1.4	Успешность и талант обучающихся	Количество победителей и призеров муниципального и регионального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее»), утвержденной Минобрнауки России (25) <b>Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	Количество победителей и призеров муниципального и регионального этапа: ВсОШ(15) <b>Шкала: 10 и более – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
1.6.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	Доля участников в программе «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся (в 0,3%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование эффективности	ключевого показателя	Единица измерени я	Текущее значение	Плановый период			
				2023	2024	2025	2026
1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	%	ЕГЭ-87,1 ОГЭ-99,2	88,0 99,7	88,5 99,9	89,0 100	90,0 100

1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	%	18	20	21	22	23
1.3.	Образовательное равенство	%	ЕГЭ-12,8 ОГЭ-0,7	2,8 0,2	1,8 0	0 0	0 0
1.4	Успешность и талант обучающихся	чел.	25	35	40	45	55
1.5.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	чел.	166	190	200	210	220
1.6.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	%	0,3	1,0	1,3	1,4	1,5

#### Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка «дорожной карты» коррекционной работы с учащимися, показавшими низкие результаты на пробных экзаменах (ОГЭ, ЕГЭ)	февраль	Приказ, дорожная карта	Аликишиева З.К.- координатор ГИА. рук ШМО учителя- предметники
2.	Посещение уроков с низкими образовательными результатами с целью оказания методической помощи.	в течение года	План, приказ, отчет, адресные методические рекомендации повышения объективности образовательных результатов	Зам.директора по УВР: Аликишиева З.К..Алиева Г.М., рук ШМО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
3.	Организация мастер-классов и консультаций учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА	в течение года	. План- график проведения мероприятий	Зам.директора по УВР: Аликишиева З.К..Алиева Г.М., рук ШМО
4.	Организация и проведение аналитических семинаров, совещаний по выявлению причин низких образовательных результатов	в течение года	план-график работы	Директор Герейханова Э.А. зам.директора по УВР: Аликишиева З.К..Алиева Г.М., рук ШМО
5.	Подготовка ежегодного публичного отчета ,выступление на педсовете о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы школы , с размещением на сайте	август	Отчет с размещением на сайте ОО	Директор Герейханова Э.А. зам.директора по УВР: Аликишиева З.К..Алиева Г.М.,
6.	Определение кураторов по предметам (ШМО) ,для оказания помощи учителям с низкими результатами ГИА	сентябрь	Приказ ,план	Зам.директора по УВР: Аликишиева З.К..Алиева Г.М., рук ШМО
7.	Закрепление педагогов-наставников за учителями, показавших низкие результаты на ГИА	сентябрь	Приказ ,план	Зам.директора по УВР:

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				Аликишиева З.К..Алиева Г.М., рук ШМО
8.	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми с разработкой рекомендаций, и размещением их на сайте школы	в течение года	План работы с одаренными детьми.	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К.,рук ШМО
9.	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности.	май, август	Приказ. Положение о стимулировании	Директор Герейханова Э.А. зам.директора по УВР: Аликишиева З.К..Алиева Г.М.
10.	Внедрение практики взаимодействий между педагогами для оказания помощи педагогам с низкими образовательными результатами	в течение года	План оказания адресной помощи	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К.,рук ШМО
11.	Выявление образовательных потребностей педагогов, работающих с одаренными детьми	Ежегодно	Отчет, мероприятия.	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К.,рук ШМО
12.	Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми	Октябрь	Дорожная карта	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К.,рук ШМО

## Направление «Практикоориентированность школьного образования»

### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Результаты ГИА	2020	2021	2022
1	Количество участников ОГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	-	-	3(2,2)
2	Количество участников ОГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	-	-	5(3,80)
3	Количество участников ОГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	-	-	31(23,6)
4	Количество учащихся, перешедших в 10-й класс, чел. (% от общего числа выпускников 9-х классов)	58 (45)	50 (39)	47 (33)
5	Количество учащихся 10-11-х классов, обучающихся в профильных классах, чел. (% от общего числа учащихся 10-11-х классов)	28 (28,8)	25 (27)	26 (27)
6	Количество участников ЕГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	17 (34,6)	9 (26)	7 (18)
7	Количество участников ЕГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	1 (2)	5 (14,7)	-
8	Количество участников ЕГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	5 (10)	3 (8,8)	4 (10)

В рамках популяризации естественно-научного направления в МБОУ «СОШ№27» планируется следующая работа: организация разнообразных методов и форм урока, постоянный контроль знаний, глубина и системность преподавания, информационно-коммуникационные технологии – все это влияет на образовательный результата учебной деятельности; индивидуализация обучения-это один из важнейших путей повышения качества образования.

Расширение и изменение формы внутришкольного контроля.

№ п/п	МБОУ	Количество учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» чел. (% от общего числа)		
		2020	2021	2022
1	«СОШ №27»	13,3 %	10,3 %	12,3%

Для обеспечения условий реализации прав обучающихся на доступность дополнительного образования запланирована деятельность по: обеспечению регистрации детей в системе АИС «Навигатор»;

В настоящее время в МБОУ «СРОШ №27» в «Навигаторе» дополнительного образования зарегистрировано 12,3% детей в возрасте от 5 до 18 лет. К 2024 году необходимо достичь повышение % охвата детей от 5 до 18 лет. На плановый период 2026 года планируется достичь ключевого показателя учащихся от общего количества обучающихся от 5 до 18 лет.

В рамках профориентационной работы в школе запланирована поэтапная реализация этого направления в текущем году ,для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в том числе для лиц с ОВЗ.

В рамках профориентационной работы в школе и для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в том числе лиц с ОВЗ, проводятся и необходимо проводить следующие формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;
- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Профориентационная работа в школе приносит пользу только тогда, когда к профориентационной работе привлечён весь коллектив школы, и когда соблюдаются следующие принципы:

- 1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.
- 2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости, от особенностей развития и здоровья.
- 3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.

- 4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.
- 5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство с потребностями общества в кадрах).

## 2. Ключевые показатели эффективности

2.1.	Использование лабораторного оборудования	Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (4,7%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.2.	Использование компьютеров	Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) (20,5%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.3.	Получение среднего общего образования	Доля участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования(33%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.4.	Дополнительное образование детей	Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» ( 12,3%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.5.	Развитие профессионального образования	Количество победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерства Unior «WorldSkills» и «Абилимпикс» <b>Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
2.6.	Профилизация общего образования	Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов (27%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности	Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
			2023	2024	2025	2026	
2.1.	Использование лабораторного оборудования	%	4,7	6,7	8,7	9,7	10,2
2.2.	Использование компьютеров	%	20,5	22,5	23,5	24,5	30,5

2.3.	Получение среднего общего образования	%	33,0	35,0	36,0	37,0	40,0
2.4.	Дополнительное образование детей	%	12,3	14,3	15,3	16,3	20,0
2.5.	Развитие профессионального образования	количество	0	2	3	4	5
2.6.	Профилизация общего образования	%	27,0	29,0	30,0	31,0	32,0

### Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии Формирование заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии (на основе запросов ОО и выявленных дефицитов)	Ежегодно	Приказ о проведении мониторинга, муниципальная заявка.	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Аликишиевва З.К.Алиева Г.М.
2.	Участие в муниципальных семинарах по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии	ежегодно	План- график, отчет	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Алиева Г.М.
3.	Участие в муниципальных научно-исследовательских конкурсах по химии и физике	ежегодно	Приказы о проведении и об итогах конкурса, положение о конкурсе	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Аликишиевва З.К.Алиева Г.М.
4.	Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для	Сентябрь	Аналитическая справка по итогам проведенного	Директор МБОУ «СОШ№27»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	получения среднего общего образования		анализа	Координатор ГИА-Аликишиева З.К.
5.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики Формирование заявки и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации учителей информатики по программированию (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов)	Ежегодно (август)	Приказ о проведении мониторинга, муниципальная заявка.	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Аликишиева З.К.Алиева Г.М.
6.	Участие в муниципальных семинарах по изучению языков программирования на уроках информатики	Один раз в два месяца	Утвержденный план с указанием площадок с размещением на сайте УО.	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Алиева Г.М.
7.	Участие в муниципальных научно-исследовательских конкурсах по информатике	Ежегодно	План, приказ	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Аликишиева З.К.Алиева Г.М.
8.	Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады по информатике	Ежегодно	План, приказ	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам директора по УВР Аликишиева З.К.Алиева Г.М.
9.	Участие в ежегодном муниципальном плане («дорожной карты») работы для достижения целевых показателей проектов: «Успех каждого ребенка», «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, план, отчет	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М.
10.	Участие в ежегодном муниципальном плане («дорожной карты») по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (сентябрь)	Приказ, дорожная карта, отчет	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				Исаева Г.М.
11.	Проведение муниципального мониторинга по регистрации детей от 5 до 18 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (октябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М.
12.	Участие в работе муниципального ресурсного (опорного) центра дополнительного образования детей, осуществляющего организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей	Ежегодно в течении года	Приказ, адресные рекомендации.	МКУ Управление образования Отдел воспитательной работы и дополнительного образования Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М
13.	Разработка плана модернизации материально-технической базы школы, реализующих программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, анализом ситуации с текущей	МКУ Управление образования Отдел воспитательной работы и дополнительного образования Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
14.	Участие в формировании муниципальной заявки и обеспечении повышения квалификации педагогов дополнительного образования детей (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов)	Ежегодно (ноябрь)	Приказ	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М
15.	Участие в муниципальном мониторинге на качественное обновление дополнительных образовательных программ, обеспечивающих самореализацию обучающихся в современных социально-экономических условиях	Ежегодно (ноябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М
16.	Организация ярмарки вакансий	Ежегодно	Приказ, отчет	МКУ Управление образования Отдел воспитательной работы и дополнительного образования Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по ВР Исаева Г.М

**Направление «Управление системой общего образования»**

**1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества**

На 1 сентября 2022 года общее количество педагогических работников в МБОУ «СОШ№27№- 89чел.

Из них - с высшей категорией – 23 чел., с первой категорией – 9 чел.

Педагоги своевременно проходят курсы по повышению квалификации, в 2022 году прошли -35 педагогов.

## 2. Ключевые показатели эффективности

<b>3.1.</b>	<b>Квалификация педагогов</b>	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (в 24,7%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
<b>3.2.</b>	<b>Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста</b>	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования (в 39.3%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период			
				2023	2024	2025	2026
<b>3.1.</b>	Квалификация педагогов	%	24,7	25,5	26,0	26,5	27,0
<b>3.2.</b>	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	%	39,3	41,0	43,0	46,0	50,0

### Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
<b>1.</b>	Участие в разработке ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПр, ГИА и др) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)	Ежегодно	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по реализации	МКУ Управление образования Методический отдел Информационно – аналитический отдел Директор МБОУ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				«СОШ№27» Зам.директора по УВР:Аликишиева З.К.,Алиева Г.М.,Утбанова Р.К.
2.	Организация и проведение муниципальных перепроверок ВПР независимыми экспертами - межшкольными предметными комиссиями, муниципальными предметными комиссиями.	В соответствии с графиком	Приказы , график проведения, экспертной группы	МКУ Управление образования Методический отдел
3.	Формирование и обучение муниципального корпуса независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур (ОП), олимпиад школьников.	В течение года	Обучение независимых общественных наблюдателей	МКУ Управление образования Методический отдел
4.	Организация проведения выборочной перепроверки работ участников школьных этапов ВсОШ муниципальных олимпиад при наличии результатов, значительно отличающихся от средних результатов	Сентябрь-октябрь	Отчет	МКУ Управление образования Методический отдел
5.	Муниципальная справка по итогам анализа отчетов ОО о результатах самообследования на официальных сайтах образовательных организаций города.	Ежегодно Май-июнь	Приказ о мониторинге, аналитическая справка	Управление образования г. Махачкалы Отдел основного образования
6.	Формирование методических рекомендаций по работе с детьми с особыми образовательными потребностями. Контроль формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для таких учащихся. (дети с ОВЗ и одарённые дети).	Ежегодно	НПА, план, положение, методические рекомендации	Зам.директора по УВР :Алиева Г.М..Утбанова Р.К.,
7.	Анализ результатов оценочных процедур по итогам Всероссийских проверочных работ	В соответствии с графиком	Анализ результатов, аналитическая справка с адресными рекомендациями	Зам.директора по УВР :Алиева Г.М..Утбанова Р.К., Аликишиева З.К.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
8.	Анализ и корректировка планов работы школьных методических объединений.	Август	Аналитическая справка, скорректированный план.	Аликишиева З.К. - зам.директора по УВР
9.	Организация и проведение мероприятий для руководителей и заместителей руководителей ОО по УВР для повышения квалификации по вопросам управления качеством образования	Ежегодно (август)	Утвержденный план работы в рамках единого методического дня для руководителей и заместителей руководителя.	МКУ Управление образования Методический отдел
10.	Разработка плана работы («Дорожная карта») по организационно-технологическому обеспечению, организации и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	Ежегодно (ноябрь)	Приказ, дорожная карта.	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
11.	Мониторинг соответствия технической оснащённости пунктов проведения экзаменов методическим требованиям Рособнадзора и ежегодное обновление материально-технической базы	Ежегодно (февраль)	Приказ о проведении мониторинга, справка.	Управление образования Информационно – аналитический отдел
12.	Разработка муниципальных НПА по вопросам организации и проведению ГИА	Ежегодно	НПА	Управление образования Информационно – аналитический отдел
13.	Организация и проведение ежегодных апробаций ГИА (в соответствии с графиком РЦОИ) и внутришкольных апробаций	Ежегодно. В соответствии с графиком	Приказ	Управление образования Информационно – аналитический

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
		РЦОИ		отдел Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
14.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Приказ, муниципальный медиа – план.	Управление образования Информационно – аналитический отдел Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
15.	Участие в муниципальных родительских собраниях по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации, подготовка и проведение внутришкольных родительских собраний	Ежегодно Март – Апрель	Приказ о проведение муниципальных родительских собраний	Управление образования Информационно – аналитический отдел Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
16.	Участие в муниципальной акции «ЕГЭ для родителей» (ежегодно в	Ежегодно	Приказ о	Управление

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	соответствии с региональным графиком)	В соответствии с региональным графиком	проведении и закреплении площадок.	образования Информационно – аналитический отдел Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
17.	Ежегодный анализ результатов ГИА	Ежегодно Сентябрь	Анализ по итогам ГИА, рекомендации.	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
18.	Разработка дорожной карты по повышению качества образования (по итогам муниципального статистико-аналитического отчета по результатам ГИА)	октябрь	Приказ. дорожная карта	Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К
19.	Разработка плана работы по внедрению и сопровождению национальной системы учительского роста педагогических работников	ноябрь	Приказ . муниципальный план	МКУ Управление образования Методический отдел Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				З.К
20.	Формирование и ежегодная актуализация муниципального электронного реестра педагогических работников	октябрь	Муниципальный реестр	МКУ Управление образования Методический отдел Директор МБОУ «СОШ№27» Зам.директора по УВР Аликишиева З.К

### Направление «Развитие функциональной грамотности»

#### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

Реализация мероприятий по направлению «Развитие функциональной грамотности» осуществляется с 2022 года. В настоящее время проводятся подготовительные мероприятия: разработан план, определены площадки по видам функционально грамотности, определены ответственные лица за реализацию мероприятий по каждому виду функциональной грамотности.

#### 2. Ключевые показатели эффективности

4.1.	<b>Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций</b>	Наличие плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. <b>Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.2.	<b>Анализ результатов участия школьников в муниципальных олимпиадах по</b>	Доля учащихся ОО, представивших школьные команды на олимпиаду (23.0 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

	<b>читательской грамотности</b>	
4.3.	<b>Анализ результатов участия школьников в муниципальных олимпиадах по математической грамотности</b>	Доля учащихся ОО, представивших школьные команды на олимпиаду (13,8%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.4.	<b>Анализ результатов участия школьников в муниципальных олимпиадах по естественнонаучной грамотности</b>	Доля учащихся ОО, представивших школьные команды на олимпиаду (21,3%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.5.	<b>Анализ результатов участия школьников в муниципальных олимпиадах по финансовой грамотности</b>	Доля учащихся ОО, представивших школьные команды на олимпиаду (14,5%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.6.	<b>Анализ результатов участия школьников в муниципальных олимпиадах по креативному мышлению</b>	Доля учащихся ОО, представивших школьные команды на олимпиаду (4,3 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.7.	<b>Анализ результатов школьников в муниципальных олимпиадах по глобальным компетенциям</b>	Доля учащихся ОО, представивших школьные команды на олимпиаду (3,5%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
4.8.	<b>Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности</b>	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (5,6 %) <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период			
				2023	2024	2025	2026
4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	ед	1	1	1	1	1

4.2.	Результаты муниципальных олимпиад по читательской грамотности	%	23,0	25,0	25,5	26,0	27,0
4.3.	Результаты муниципальных олимпиад по математической грамотности	%	13,8	14,5	15,0	15,5	16,0
4.4.	Результаты муниципальных олимпиад по естественнонаучной грамотности	%	21,3	22,0	22,5	23,0	24,0
4.5.	Результаты муниципальных олимпиад по финансовой грамотности	%	14,5	15,5	16,0	17,0	18,0
4.6.	Результаты муниципальных олимпиад учащихся по креативному мышлению	%	4,3	5,5	6,5	7,5	10,0
4.7.	Результаты муниципальных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям	%	3,5	5,0	7,0	9,0	10,0
4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	%	5,6	7,0	8,0	10,0	15,0

### Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	ноябрь	План мероприятий	Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ№27»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
2.	Формирование перечня муниципальных опорных образовательных организаций по развитию функциональной грамотности (не менее 6 – по каждому из видов грамотности)	в течение года	Приказ о закреплении опорных площадок.	МКУ Управление образования Методический отдел
3.	Разработка дорожных карт по реализации концепций учебных предметов (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности	Ежегодно (декабрь)	Приказ, дорожные карты (6)	Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ№27»
4.	Актуализация содержания направлений деятельности научно-методического сопровождения педагогических работников	Ежегодно	Анализ и на основе анализа внесение изменений	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К.
5.	Обеспечение участия муниципальной методической команды и школьных координаторов с созданной региональной инфраструктурой для сетевого взаимодействия по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся	в течение года	Соглашение о сетевом взаимодействии, план.	МКУ Управление образования Методический отдел Зам.директора по УВР Аликишиева З.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ№27»
6.	Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 5-6,7-8,9-11 классов по всем видам грамотности	октябрь	База данных учителей	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К. Куратор функциональной

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				грамотности МБОУ «СОШ№27»
7.	Методическая поддержка по вопросам формирования функциональной грамотности	В течение года	Методические рекомендации с размещением на сайте УО, отчет по размещению, муниципальная методическая копилка с информационными материалами	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ№27»
8.	Проведение олимпиады для школьных команд по креативному мышлению	февраль	Приказ, положение	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ№27»
9.	Проведение олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям	март	Приказ	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ№27»
10.	Подготовка муниципальной заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов)	в течение года	Муниципальная заявка	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К. Куратор

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
11.	Межшкольный аудит (контроль) внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности (при участии муниципальной методической команды). Разработка муниципальной методической командой адресных методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности по результатам межшкольного аудита	2022-2023 учебный год	Приказ, аналитическая справка	МКУ Управление образования Методический отдел Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
12.	Проведение ежегодного конкурса методических разработок по формированию всех видов функциональной грамотности (первый этап – заочный -конкурс разработок, второй – очный – открытое занятие).	в течение года	Приказ, положение	МКУ Управление образования Методический отдел Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
13.	Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся	Апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К., Алиева Г.М., Утбанова Р.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
14.	Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К., Алиева

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
				Г.М., Утбанова Р.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
15.	Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К., Алиева Г.М., Утбанова Р.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
16.	Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К., Алиева Г.М., Утбанова Р.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
17.	Анализ участия школьников в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Зам.директора по УВР Аликишиева З.К., Алиева Г.М., Утбанова Р.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
18.	Анализ участия школьников в мероприятиях, направленных на	апрель	Отчет, анализ по итогам	Зам.директора по

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	повышение уровня сформированности глобальных компетенций		ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	УВР Аликишиева З.К., Алиева Г.М., Утбанова Р.К. Куратор функциональной грамотности МБОУ «СОШ №27»
19.	Создание условий для проектно-исследовательской и поисковой работы обучающихся во внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка	Зам. директора по УВР Аликишиева З.К., рук. творческой группы

## II. Направление «Организация воспитательной работы»

### 1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	М БОУ	Количество учащихся, находящихся на профилактическом учете (ПДН, КДН, ЗП) чел. (% от общего числа)			Имеется служба медиации (примирения)			Созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	«СОШ№27»	0	0	0	да	да	да	да	да	да

В МБОУ «СОШ№27» в 2022 году проведены мероприятия по различным направлениям, в том числе открытые уроки, классные часы конкурсов и др., (в том числе в дистанционном формате) с охватом более 1500 учащихся. Учащиеся активно вовлекаются в детские и молодежные объединения, волонтерские движения. Проводится профилактическая индивидуальная работа с детьми. В общеобразовательной организации функционирует служба медиации, а также организовано психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности. Родительское сообщество активно вовлекается в социально-значимую деятельность учащихся. Создан Совет отцов и Совет старшеклассников школы.

В условиях социальной нестабильности, двух-трехсменный режим обучения, обучение более 1500 учащихся (проектная мощность 920), миграция в город детей из сельской местности, обострения отношений между участниками образовательного процесса, недостаточные необходимые условия для охраны жизни и здоровья обучающихся в соответствии с установленными нормами, низкая комплектация штатных единиц психологов, слабая материально –техническая база препятствуют реализации в полном объеме мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы. На плановый период 2026 года планируется достичь максимальной эффективности организации воспитательной работы в том числе снижения количества правонарушений среди несовершеннолетних.

### 2. Ключевые показатели эффективности

5.1.	<b>Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года</b>	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие) (92.6 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.2.	<b>Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательной организации</b>	Количество несовершеннолетних образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) (0%). <b>Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.</b>
5.4.	<b>Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях</b>	Имеется служба медиации (примирения) к образовательной организации. <b>Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.5.	<b>Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания</b>	Создана консультационная служба для родителей по вопросам воспитания в образовательной организации. <b>Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.6.	<b>Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности</b>	Наличие педагогов-психологов и социальных педагогов -3. <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.7.	<b>Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях</b>	Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательной организации, к числу обучающихся в образовательной организации (100%). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.8.	<b>Вовлечение обучающихся в мероприятия военно-патриотического воспитания</b>	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательной организации (100 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.9.	<b>Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся</b>	Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в муниципалитете, в т.ч. в проекте «Большая перемена» (0 %). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

5.10	Российское движение детей и молодежи	Доля участников РДДМ к общему числу обучающихся ( 12,3%) (участники РДДМ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДДМ ). <b>Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>
5.11.	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	Количество мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися-10 <b>Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо</b>
5.12	Развитие волонтерского движения	Доля волонтеров от общего числа обучающихся 7-11 классов (13%) <b>Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо.</b>

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период			
				2023	2024	2025	2026
5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Кол-во учащихся	1511	1550	1570	1590	1620
5.3.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательной организации	%	0 (ПДН и КДН)	0(ПДН и КДН)	0 (ПДН и КДН)	0(ПДН и КДН)	0(ПДН и КДН)
		%					
		%					
5.4.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательной организации		да	да	да	да	да
5.5.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания		да	да	да	да	да
5.6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	ед	3	3	3	3	3
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательной организации	%	100	100	100	100	100

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период			
				2023	2024	2025	2026
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	%	100	100	100	100	100
5.9.	Участие в образовательных программах центров по выявлению и развитию талантов обучающихся	%	0	10	15	20	25
5.10	Российское движение детей и молодежи	%	12,3	13,0	13,5	14,0	14,5
5.11	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	ед	10	18	20	22	25
5.12	Развитие волонтерского движения	%	13	20	24	28	32

#### Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Проведение мониторинга реализации рабочей программы воспитания в образовательных организациях	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, отчет с информационно - аналитическими материалами	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
1.	Разработка и реализация межведомственного медиа плана (органы культуры, спорта, молодежи, МВД, общественные и религиозные организации), направленная на снижение правонарушений и наркомании среди несовершеннолетних (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми «группы риска» и детьми, находящимися на различных видах учета и др.)	Ежегодно (июнь-август)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
2.	Развитие механизмов межведомственного взаимодействия по реализации направлений системы воспитания, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и молодежи, направленных на гражданское, патриотическое, нравственное, интеллектуальное, физическое, трудовое, экологическое, семейное, социальное воспитание и развитие творческих способностей	Ежегодно	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
4.	Организация работы службы медиации и комиссии по урегулированию конфликтов	Ежегодно в течение года	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
5.	Создание и функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания, с привлечением профессиональных психологов и социальных работников (размещение контактных данных и графиков работы на сайте ОО)	Ежегодно (Июнь-август)	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
6.	Адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Сентябрь-ноябрь	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Исаева Г.М.
7.	Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, волонтерские и др.)	Ежегодно	Банк данных	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
8.	Организация муниципальных военно-патриотических мероприятий, посвященные памятным датам	В соответствии с памятными датами	План.отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
9.	Организация отдыха, занятости и оздоровления несовершеннолетних в летний каникулярный период	Ежегодно (Май-август)	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Исаева Г.М., соцпедагог

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
10.	Организация участия обучающихся в проекте «Большая перемена»	Ежегодно (Август- октябрь)	Отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
11.	Организация деятельности Совета старшеклассников	Ежегодно Июль-август	Информационно -аналитические материалы	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
12.	Организация работы школьных музеев и театров	Ежегодно	Информационно -аналитические материалы	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
13.	Организация работы в рамках молодежного движения «Российское движение детей и молодежи»	Ежегодно	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
14.	Участие родителей в социально – значимых мероприятиях (Совета отцов)	Ежегодно	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
15.	Подготовка и утверждение плана развития добровольчества и волонтерства Формирование волонтерского корпуса, в том числе волонтерских педагогических отрядов	Ежегодно (сентябрь- ноябрь)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.
16.	Нематериальное поощрение добровольцев, в том числе вручения наград	Ежегодно	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Контрольный результат</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
				Исаева Г.М. Советник директора Магомедова П.М.